

ニュージーランドの大自然の中を
10,000人が走る
世界最大級のセンチュリーライド！

2009.11/25発 6日間 25名様限定！

LAKE TAUPO CYCLE CHALLENGE 2009 TOUR

今年で第33回を迎えるレイクタウポ・サイクルチャレンジは、有名なホノルルセンチュリーライドよりも長い歴史を誇り、参加者の数も10,683人(2008年)とホノルルの3倍を数えるビッグなセンチュリーイベント。2007年よりUCIゴールデンバイクの称号を得て、世界9大イベントの仲間入りも果たしている由緒ある大会です。

舞台となるのは、ニュージーランド北島の中心に位置するレイクタウポ。オセアニア最大の湖として知られ、その外周はおよそ190km、この広さを生かして、大会種目は通常のセンチュリーライド(160km)の他に、エンデュロ(2周320km)、マキシ・エンデュロ(4周640km)といったカテゴリーも設定されています。

緑一面の羊牧場、世界遺産のトンガリロ国立公園の山々、そして爽やかな湖岸の道を、参加者は堪能しつつ、時に長い坂に苦しみつつ走ることになります。初心者から経験者まで、どんなサイクリストをも迎える大自然の懐の深さが魅力です。現地では、ニュージーランドを知り尽くした「リアルニュージーランド」が完全サポート。安心してご参加いただけます！



TOPTOUR

協力・写真提供:

Real New Zealand
Go for Real Adventure, Find Real YOU

スケジュール・宿泊地・食事		
1	11/25 (水)	18:30 東京(成田)発 ニュージーランド航空にてオークランドへ。 機中泊 朝:× 昼:× 夕:機
2	11/26 (木)	09:20 オークランド着。入国・通関手続き後、専用車にてタウポへ。(所要約4時間) 午後 タウポ着。着後、ホテルチェックイン。 各自にて自転車組み立て・調整をお願いします。 タウポ泊 朝:機 昼:× 夕:×
3	11/27 (金)	10:00 専用車にてコース下見へご案内します。(所要約4時間) 14:00 大会レジストレーションおよびブリーフィング。 16:00 ホテル着。 夜 ホテルにて夕食会。大会の完走を誓い合しましょう! タウポ泊 朝: 昼:× 夕:
4	11/28 (土)	06:45 朝食後、自走にてスタート地点へ移動。(30分弱) 07:15 レイクタウポ・サイクルチャレンジ 2009 スタート開始。 (全スタート終了まで、約25時間かかります。) 午後 ゴール。 18:00 アフターファンクション、ブライズ・ギギングをお楽しみください。 タウポ泊 朝: 昼:× 夕:×
5	11/29 (日)	10:00 専用車にて再びオークランドへ。(所要約4時間) 14:00 オークランド着。着後、ホテルチェックイン。 チェックイン後はフリータイム。思い思いの時をお過ごしください。 市内レストランにて夕食会。健闘を讃え合しましょう! オークランド泊 朝: 昼:× 夕:
6	11/30 (月)	早朝 ホテル発。専用車にて空港へ。 09:15 オークランド発 ニュージーランド航空にて帰国の途へ。 16:25 東京(成田)着。着後、空港にて解散です。 朝:機 昼:機 夕:×
利用航空会社 ニュージーランド航空 利用ホテル タウポ/ワイラケイリゾート・タウポ オークランド/下記のいずれかとなります。 ランデブー、スカイシティ、メルキュール・ウインザー、コブソーン・ハーバーシティ 食事 朝3回、昼0回、夕2回(機内食は除く) 最少催行人員 10名 添乗員 同行しません。(ただし15名以上の場合は同行します。)		

旅行代金/東京発 2名1室利用時のお1人様(大人子供同額)	
出発日	旅行代金
11/25(水)限定	298,000円
1人部屋追加代金: 36,000円 (3名1室利用はお受けできません。)	
上記旅行代金には燃油サーチャージが含まれていません。 燃油サーチャージの目安額: 往復19,000円 (2009年9月15日現在) 旅行契約成立後に燃油サーチャージが増額または減額・廃止された場合は、増額分の追加徴収または廃止を含む減額分の払戻しをいたします。 上記旅行代金以外に以下の費用が別途必要となります。 ・成田空港施設使用料: 大人2,040円/子供1,020円 (2009年9月15日現在) ・現地空港諸税: 3,100円/大人・子供同額 (2009年9月15日現在) 大会エントリー費用は旅行代金に含まれています。 (ソコ160km、エンデューロ320km、マキシエンデューロ640kmいずれもエントリー可) 航空機の自転車運搬費用は、ご自身のお荷物+自転車の総重量が30kgまでは無料、30kgを超えた場合は、1kg毎に2,800円の追加料金がかかります。	

<ご利用ホテル>

ワイラケイ・リゾート・タウポ Wairakei Resort Taupo

レイクタウポの北方、車で10分ほどに位置する4つ星リゾート。広大な敷地の中に客室棟、2つのレストラン、バー、2つの屋外プール、ジム、テニスコート、9Hのゴルフコースを完備。2F建て/全187室。



オークランド利用ホテルの一例

ランデブー・ホテル
・オークランド



ご案内 ~ お申し込みの際に必ずお読みください ~

<p>旅行代金および宿泊について 旅行代金はホテルの2人用のお部屋をお2人でご利用いただき、航空機はY(エコノミー)クラス利用の場合の大人お1人様の代金です。また、航空運賃は特別航空運賃を適用しています。 ご利用代金の年齢基準は、特別な記載のない限りご旅行出発日となっております。満12歳以上は大人代金、満2歳以上12歳未満は子供代金となります。幼児(2才未満)で航空座席を使用される場合は子供代金、使用されない場合は幼児代金となります。 各コースで利用するホテルは、特別な記載のない限り、バス付きの2人用のお部屋を使用いたします。2人用のお部屋には、シングルベッドが1台の「ツインベッドルーム」と、キングまたはクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。トップツアーでは、できる限り「ツインベッドルーム」をご用意いたしますが、場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッドを入れてご利用いただくことがあります。但しハルムナーやピエタ等のカプセルで参加の場合は、「ツインベッドルーム」で大型ベッド1台のみのご利用となる場合があります。また「ツインベッドルーム」の場合でも、2つのベッドが離れていない部屋や、2つのベッドが異なる場合があります。トップツアーの場合は、簡易ベッド(エキストラベッド)を使用いたしますので、部屋が手狭になる場合があります。また簡易ベッドの搬入は夜遅くなる場合があります。 お部屋の眺望や階数を明記したコース以外は、お部屋の指定や階数の指定はできません。</p>	<p>市内観光・送迎、オプションツアーについて 観光の訪問先は施設(特に美術館、博物館など)の休館、現地事情、天候などにより、訪問箇所・予定日が変わる場合があります。また訪問経路は交通事情などにより変更となったり、下車観光が軍容からの観光になる場合があります。観光や送迎のバス、オプションツアーでは他のコースのお客さまと合流する場合があります。 その他 お客様のご希望によりパンフレット記載以外の追加手配をお受けする事がありますが、この場合の旅行形態は、お客様とお取扱い店との間の手配旅行契約となり、当社はお取扱い店の手配代となります。当該手配の手数料については、所定の旅行業務取扱料金を申し受けます。 旅券(パスポート)と査証(ビザ)について 当コースに参加される日本国籍の方は、ニュージーランド入国時の残存期間が3ヶ月+滞在日数以上ある旅券が必要となります。また査証は不要です。日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理事務所にご自身でご確認ください。 上記情報は2009年9月1日現在のものです。予告なく変更となる場合があります。お申し込みの際に、必ず最新情報をご確認ください。 現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、新規旅券の取得、査証の取得(必要な場合)等は、お客様の責任で行ってください。これら手続の一部については、お申し込みの販売店が渡航手続料金を申し受けて代行いたします。</p>	<p>空港諸税等について 現地空港諸税(2009年9月1日現在の税額)、日本国内の空港旅客サービス料は、旅行代金に含まれておりません。お申し込みの販売店にお支払ください。 現地空港諸税は2009年9月1日現在のIATA公示レート(BSR)を適用して算出しており、為替レートの変動により過不足が生じて後日精算はいたしません。但し空港諸税は予告なく増額・新設されることがあり、その際には徴収額を変更する場合があります。 運送機関の課す付加運賃・料金に該当する「燃油サーチャージ」は、旅行代金に含まれておりません。お申し込みの販売店にお支払ください。 現地空港諸税、日本国内の空港旅客サービス料、燃油サーチャージにつきましては、旅行代金表下(または右)をご覧ください。 海外危険情報・保健衛生情報 渡航先によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が出されている場合があります。お申し込みの際にご確認いただくか、外務省海外安全ホームページをご覧ください。 http://www.anzen.mofa.go.jp/ 渡航先の衛生状況については、厚生労働省検疫所海外渡航者のための感染症情報をご確認ください。 http://www.forth.go.jp/ 個人情報の取り扱い 当社および委託旅行業者は、旅行申込書に記載されたお客様の個人情報について、お客様との連絡のため、お申し込みいただいた旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。</p>
--	---	---

旅行条件(要約)

この旅行はトップツアー株式会社(東京都目黒区東山3-8-1 観光庁長官登録旅行業第38号)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することとなります。旅行契約の内容、条件は、このパンフレットの記載内容および別途お渡しの旅行条件書、確定書面ならびに当社旅行契約約款(募集型企画旅行契約約款)の部にあります。

1.お申込方法及び旅行契約の成立
(1)所定の申込書に所定の事項を記入のうえ、お1人様につき下記の申込金を添えてお申込みください。お申込金は旅行代金・取消料または違約金の一部または全部として取扱います。(2)旅行契約は、当社及び旅行業法で規定された「受託営業所」(以下「当社」といいます。))が締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
お申込金(お一人様につき)

旅行代金	15万円未満	15万円以上30万円未満	30万円以上50万円未満	50万円以上
お申込金	2万円以上旅行代金まで	3万円以上旅行代金まで	5万円以上旅行代金まで	10万円以上旅行代金まで

2.旅行代金に含まれるもの
(1)旅行日程に記載した航空機、船舶、鉄道、バス等利用運送機関の運賃・料金(コースにより等級が異なります。)(2)運送機関による付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件の下に限りあらゆる旅行者に一様に課されるものに限ります。以下同様とします。)(3)含まれません。(2)旅行日程に記載した宿泊料金・食事料金・観光料金(ガイド料、入場料)および付随する税・サービス料(3)手荷物の運搬料金(4)団体行動中のチップ(5)添乗員付コースの場合は添乗員が同行するために必要な諸費用
3.旅行代金に含まれないもの
前項に記載したもの以外には旅行代金に含まれません。その一部を例示します。
(1)超過手荷物料金(2)クリーニング代、電報・電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ、その他追加飲食費等、個人的性質の諸費用およびこれにかかるとする税・サービス料(3)各国空港税・出国税、日本国内の空港施設使用料等(4)渡航手続き関係費用(5)お客様のご希望によりお1人部屋を使用される場合の追加料金(6)オプションツアー(別途料金)の小旅行の代金(7)運送機関の課す付加運賃・料金(8)日本国内におけるご自宅から発着空港までの交通費、宿泊費等
4.旅行契約の解除
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

5.通信契約を希望されるお客様との旅行条件
当社は、当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といふ)のカード会員(以下「会員」といふ)より、会員の番号なくして旅行代金の取消料等の申込みを受けるとこと(以下「通信契約」といふ)を条件に申込みを受けた場合、通信の旅行条件と以下の点で異なります。(受託営業所より当該取扱ができません)場合があります。また取扱できるカードの種類も異なります。
(1)通信契約のお申込みの際、会員は「カード名」、「会員番号」、「カード有効期限」等をお申し出いただけます。(2)通信契約による旅行契約は、当社が契約の締結をする旨の通知を発した時に成立するものとします。但し、当該契約において電子承諾通知を発する場合は、当該通知が旅行者に到達した時に成立するものとします。(3)通信契約での「カード利用」は、旅行代金等の支払いまたは払戻しをする日を行います。
6.旅程保証
当社は、別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合、ご旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金をお支払いいたします。詳しくは別途交付するご旅行条件書(全文)をご確認ください。
7.その他
(1)当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。(2)お客様のご便宜をはからため土産物店にご案内することがありますが、お買物はお客様の責任で行っていただきます。(3)この旅行条件は2009年9月1日を基準としております。また旅行代金は2009年9月1日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則または、2009年9月1日現在国土交通大臣に許可申請中の航空運賃・適用規則を基準としています。

マークおよび発着時刻の目安

食事マーク
朝=朝食 昼=昼食 夕=夕食 機=機内食 =食事なし

移動の発着時間
(時間の目安は次の通りです。交通機関などの事情で変更することもあります)

早朝	朝	午前	昼	午後	夜	深夜
4:00~	6:00~	8:00~	12:00~	14:00~	18:00~	23:00~ 4:00

【旅行企画・実施】

トップツアー株式会社

〒153-8550 東京都目黒区東山3-8-1
観光庁長官登録旅行業第38号 (社)日本旅行業協会正会員
bond保証会員 旅行業公正取引協議会会員

【お問合せ・お申し込み】
**トップツアー 東京法人西事業部
スポーツデスク**
〒150-0002
東京都渋谷区渋谷2-22-3 渋谷東口ビル10F
TEL 03-5766-0183
営業時間 9:30~18:00 土日祝休
FAX 03-5766-0136
総合旅行業務取扱管理者 神田尚幸

旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う業務所での責任者です。この旅行の契約に際し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご連絡の上、上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。